

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA FECHAMENTO  
DE PLANO EMPRESARIAL**

**PREENCHER:**

<b>Razão Social:</b>			
<b>Endereço:</b>			
<b>Telefone fixo:</b>		<b>Celular:</b>	
<b>Fax:</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Quantidade de usuários:</b>			
<b>Produto:</b>			
<b>PAGAMENTO :</b> ( ) na fatura	<b>VENCIMENTO da fatura :</b> ( ) 10 ( ) 15		
<b>Corretora:</b>	<b>Vigência:</b> <i>uso da Unimed</i>		

**DOCUMENTAÇÃO DA EMPRESA :**

- ◆ Cópia do Contrato Social;
- ◆ Cópia do Cartão do CGC / MF / CNPJ (atualizado);
- ◆ Cópia da Inscrição Estadual;
- ◆ Cópia do CPF e Identidade dos responsáveis pela assinatura do contrato (autenticados);
- ◆ Cópia do comprovante de endereço da empresa;
- ◆ Telefone e e-mail para contato preenchidos acima;
- ◆ Planilha devidamente preenchida com os dados dos titulares e dependentes;
- ◆ Tabela aplicada na negociação;
- ◆ DPS (DECLARAÇÃO DE SAÚDE COLETIVA).

**DOCUMENTAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS:**

- ◆ Cópia do CPF, RG ;
- ◆ Ficha do funcionário **ou** carteira profissional **ou** carta de FGTS;
- ◆ Cartão SUS do funcionário;
- ◆ Comprovante de Endereço do funcionário;

**DOCUMENTAÇÃO DE DEPENDENTES:**

- ◆ Cópia do RG, CPF (necessário para maiores de 16 anos), CARTÃO DO SUS, certidão de casamento ou Declaração união estável (para cônjuges), certidão de nascimento (filhos sem RG ), termo de guarda de filhos adotivos (caso exista).